

2409714-2

Yritysvastuuraportti

| Esittelyt | | | | | |
|------------------|---|---|---|---------------|--------------|
| NSRS Indeksi: | PROFIILI, NSRS ILMASTOSITOUMUS & VIIMEISTELY | | | | |
| 1-2-1 | Organisaation nimi | Enintään 30 merkkiä | Tulevaisuus Oy | Kaupunki, maa | Turku, Suomi |
| | Yrityksen verkkosivusto | Enintään 30 merkkiä | https://tulevaisuus.eu/ | | |
| 2-7-2 | Raportointisykli | Vuosi | 9.2022 - 8.2023 | | |
| 2-7-1 | Ylemmän tason päätöksentekijän lausunto (Suosittelemme lataamaan kuvan, kun kestävyysraporttia kuvitetaan) | Otsikko: Kuvaus (enintään 20 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | Katse Tulevaisuuteen! | | |
| | | Lausunto: Kuvaus (enintään 255 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | Huomattavat taloudelliset ja ajalliset panostuksemme vastuullisen liiketoimintamallimme edistämiseksi alkavat kantamaan hedelmää, siitä yhtenä todisteena on tämä raportti. Kiitän koko organisaatiotamme sitoutumisesta yhteiseen tavoitteeseen! | | |
| | | Toimitusjohtajan nimi | Satu Saarimaa | | |
| | | Toimitusjohtajan titteli | toimitusjohtaja | | |
| 0-1-1 | Organisaation ilmastotavoite: | Enintään 320 merkkiä | Keskeisiä ympäristövastuun tavoitteitamme on sitoutuminen ympäristöasioiden jatkuvaan parantamiseen. Tavoitteemme sisältää konkreettisia tekoja, jotka läpinäkyvästi olemme tuoneet esille yrityksemme verkkosivuilla. Vuonna 2021 aloitimme CO2 päästölaskennan tukemaan kehitystämme. | | |
| | Tavoitevuosi: Keski-pitkällä aikavälillä (5-10 vuotta) | Vuosi: xxxx | Tavoitteemme vuoteen 2030 mennessä on kuulua toimialavertailussa 20 % kärkeen vastuullisimmista taloushallintoalan toimijoista. | | |
| | Perusvuosi: (Vuosi, johon vastuullisuustavoitteet perustuvat) | Vuosi: xxxx | Vuosi 2021, jolloin organisaatiomme asetti ensimmäiset WWF Green Office -ympäristötavoitteet. | | |
| 2-7-3 | Yhteyshenkilö raporttia tai sen sisältöä koskeissa kysymyksissä tai palautteessa. | Yhteyshenkilön nimi | Satu Saarimaa | | |
| | | Puhelin | +358400605850 | | |
| | | Sähköposti | satu@tulevaisuus.eu | | |
| 2-7-5 | Maininta siitä, että raportti on laadittu NSRS-raportointiindeksin mukaisessa järjestyksessä. | Tämä tieto on valmiina. Tekstiä ei tarvitse muuttaa. | Tämä kestävyysraportti on laadittu pohjoismaisen kestävän kehityksen raportointistandardin (NSRS Taso 1) mukaisesti. Kaikki oikeudet pidätetään. Lue lisää www.nsr.eu . | | |

2409714-2

| Organisaatiomme | | | |
|------------------|---|---|---|
| NSRS Indeksi: | PROFIILI | | |
| 1-2-2 | Toiminnot, tuotemerkit, tuotteet ja palvelut | Kuvaus (enintään 300 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | Tulevaisuuden Tilitoimisto® tarjoaa Nykyhetki -ja Tulevaisuus -palveluin Taloushallintoliiton auktorisoimat lakisääteiset taloushallinnon palvelut. Yrittäjän Personal Trainer - tukee yrityksen ja yrittäjän terveyttä, niin RatKes-työmenetelmin kuin sisäisen laskennan- ja yritysneuvontapalveluin. |
| | Pääasiallinen taloudellinen toiminta NACE:n makrosektorikoodien mukaan luokiteltuna | NACE (4 numeroa) ja kuvaus | 6920 Laskenta-,kirjanpito-, auditointipalvelut sekä verokonsultointi |
| 1-2-4 | Omistajuus ja oikeudellinen muoto | Organisaationumero | 2409714-2 |
| | | Organisaation muoto (AB, OY, AS jne.) | Oy |
| 1-2-5 | Organisaation koko | Työntekijöiden lukumäärä | 2 |
| | | Maantieteelliset sijainnit joissa yhtiö toimii | 1 |
| | | Nettomyynti (tuhansina) | 124 |
| | | Velka (tuhansina) | 10 |
| | | Kokonaispääoma (tuhansina) | 40 |
| | | Varallisuus (tuhansina) | 30 |
| | | Taseen loppusumma (tuhansissa) | 40 |
| | | Tuotteiden ja/tai palveluiden lukumäärä | Ulkoinen laskenta, Sisäinen laskenta, Yritysneuvontapalvelut ja liikkeenjohton konsultointi ja tukeminen mm. ratkaisukeskeisin työvälinein |
| 1-3-1 | Lista tärkeimmistä sidosryhmistä | perustajaosakas Satu Saarimaa | Vastaa yhtiön vastuullisuussitoutumuksista ja toiminnan kehittämisestä. |
| | | osakas Henna Mäkinen | On sitoutunut toiminnassaan yhtiön vastuullisuustavoitteisiin. |
| | | Asiakkaamme | Eivät proaktiivisesti edellytä vastuullisuuttamme, mutta tulevan ESG-raportoinnin toimitus- ja arvoketjupykälien myötä tietoisuus ja tarve kasvaa. Olemme valmiit vastaamaan tarpeeseen. |
| | | Accountor Finago | https://www.accountor.com/fi/finland/vastuullisuus |
| | | Tmi Immo Laine y-tunnus 2635625-9 | Yrityksellä ei julkaistua vastuullisuusstrategiaa. |
| | | Palkka-apu Oy y-tunnus 3259388-3 | Yrityksellä ei julkaistua vastuullisuusstrategiaa |
| | | Työeläkeyhtiö ELO | https://www.elo.fi/fi-fi/tietoa-elosta/vastuullisuus |

2409714-2

| Kuinka toimimme | | | |
|------------------|--|--|--|
| NSRS Indeksi: | HALLINTOPROFIILI | | |
| 2-5-1 | Kuvaus, kuinka organisaatio dokumentoi ja viestii yhtiönsä arvoista, periaatteista, standardeista, ja käyttäytymisnormeista (esim. Code of conduct, laatujärjestelmä, henkilöstön ohjekirja) | Kuvaus (enintään 420 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | WWF Green Office -raportointivelvoitteiden täyttäminen vuosilta 2021 ja 2022 muokkasi vahvasti vastuullisuuteen liittyvien arvojen, tavoitteiden ja käytännön tekojen dokumentointiamme ja suuri osa tuolloin hyväksi todetuista käytännöistä on edelleen osa dokumentointitapaamme. Vuonna 2023 päivitimme yrityksemme verkkosivuille läpinäkyvästi niin taloudellisen-, sosiaalisen- kuin ympäristövastuuta koskevat tietomme. |
| 2-5-2 | Organisaation hallintorakenne, mukaan lukien korkeimman hallintoelimen komiteat. | HALLINTORAKENNE: Kuvaus (enintään 150 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) KORKEIMMAN HALLINTOELIMEN KOMITEAT: Kuvaus (enintään 132 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | Pohjoismaisen hyvän hallintotavan mukaan yhtiön omistajat päättävät, hallitus ohjaa ja toimiva johto toteuttaa. |
| 2-5-3 | Talous-, ympäristö- ja sosiaaliasioiden päätöksenteosta vastaavat komiteat. | Kuvaus (enintään 100 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | |
| 2-5-4 | Onko organisaatiossa johtotason toimi tai toimia, joissa työskentelevät henkilöt vastaavat talous-, ympäristö- ja sosiaalisista aiheista. | NIMI ASEMA SÄHKÖPOSTI | Satu Saarimaa Toimitusjohtaja satu@tulevaisuus.eu |
| 2-5-6 | Korkein komitea tai toimi, jossa oleva henkilö virallisesti arvioi ja hyväksyy organisaation kestävä kehityksen raportin ja varmistaa, että siinä on käsitelty kaikkia olennaisia aiheita. | NIMI ASEMA | |
| 2-5-7 | Jos organisaatiolla on kiertoliiketoimintamalli, kuvaa, miten se toimii. Jos organisaatiolla ei ole kiertoliiketoimintamallia, selitä, miksi. | Kuvaus (enintään 198 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | Tarjoamme sidosryhmillemme mahdollisuuden ostaa tarpeettomiksi käyneet tavaramme. Omissa vastaavissa hankinnoissa panostamme kierrätystuotteisiin aina kun se elinkaariajattelun mukaan on järkevää. |

2409714-2

| VAIKUTUSTEN ARVIOINTI | | | | | | |
|---|--|---|------|---------|------------------------|------------------------------|
| NSRS Indeksi: | VAIKUTUSTEN ARVIOINTI | | | | | |
| 1-4-1 | Luettelo tämän raportin kattamista olennaisista aiheista (painopistealueista) | Kierrätetyt ja uudelleen käytetyt materiaalit | Jäte | Energia | Kasvihuonekaasupäästöt | Sosiaalinen ja taloudellinen |
| | | Arvio aiheen merkitys organisaatiolle asteikolla 1 - 5 1 = Ei merkitystä, 5 = Hyvin merkittävä aihe yhtiön sidosryhmille | | | | |
| | "Aiheet, jotka edustavat organisaation merkittäviä talous-, ympäristö- ja sosiaalisia vaikutuksia, tai jotka merkittävästi vaikuttavat sidosryhmien päätöksentekoon" (GRI 2) | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 |
| | Perustelee, miksi valitsit nämä aiheet olennaisiksi | Toimintamme luonne huomioiden henkilöstömme jaksamisen ja hyvinvoinnin tukeminen on lyhyellä sekä pitkällä aikajänteellä tärkeintä. Ympäristövastuun osa-alueiden huomiointi - puhtaan ilman ja veden turvaaminen - on koko ihmiskuntamme tulevaisuuden kannalta niin olennainen, ettemme voi sitä yksittäisenä yrityksenä sivuuttaa vähäisestä vaikutusmahdollisuudestamme huolimatta. | | | | |
| Kierrätetyt ja uudelleen käytetyt materiaalit | | | | | | |
| 1-4-2 | Teksti tähän - Kuvaa organisaation vaikutusta | Prosentti -osuus kierrätetystä ja/tai uudelleen käytetyistä materiaaleista | 80 | % | | |
| | Kierrätettyjen ja/tai uudelleen käytettyjen materiaalien massa | Tulostuspaperit mm.UPM CO2ACT -sarjasta sekä kestotuotteet ensisijaisesti kiertotaloushankintoina. | | | | |
| | Kuvaa menetelmää, jolla kerätyt tiedot haetaan | Procountor taloushallintoon integroitua CarbonLink hiilijalanjälkilaskennan lisäarvopalvelua hyödyntäen. | | | | |
| | Kuvaa kerättyihin tietoihin liittyvät mahdolliset epävarmuustekijät | Laskujen yksilöintitiedot vastuullisuustietojen keruun näkökulmasta vielä puutteellisia. Osa arvioista kokemuksesta. | | | | |

2409714-2

| | | Jäte | | |
|-------|---|--|-------|--------------|
| 1-4-3 | Teksti tähän - Kuvaa organisaation vaikutusta | Jätteen kokonaismassa | 0 | Metri-tonnia |
| | Jätteiden jakaminen jäte-kategorioihin (esim. muovi, paperi, ruokajäte, ongelmajäte, SER -jäte, jne.) | %jakauma jätetyypeittäin: 7,3 seka-, 23,6 bio-, 2,2 muovi-, 3,6 kartonki-, 59,9 paperi-, 2,7 lasi- ja 0,7 metalli | | |
| | Kuvaa kerättyihin tietoihin liittyvät mahdolliset epävarmuustekijät | Kokonaisjättemäärämme n. 55 kg vuodessa eli 0,055 metri-tonnia - NSRS-laskuri ei huomioi alle 1 metri-tonnin arvoa | | |
| | Kuvaa menetelmää, jolla kerätyt tiedot haetaan | WWF Green Office vuosiraporttilaskennastamme, toteutettu ns.asiantuntijalaskentana | | |
| | | Energia | | |
| 1-4-4 | Teksti tähän - Kuvaa organisaation vaikutusta | Käytetty energia | 3 687 | KWh |
| | Uusiutuvan energian kokonaiskulutus | 2950 KWh | | |
| | Uusiutumattoman energian kokonaiskulutus | 737 KWh | | |
| | Kuvaa menetelmää, jolla kerätyt tiedot haetaan | Käyttäjäsähkön osalta kulutusmittarit, kiinteistösähkö taloyhtiön neliöperusteinen kulutusjakolaskenta | | |
| | Kuvaa kerättyihin tietoihin liittyvät mahdolliset epävarmuustekijät | Kulutuksessa ei ole huomioitu vielä ns.etätyöpäivien osuutta. CO2 kokonaispäästöä kompensoi puuttuva työmatka. | | |

2409714-2

| Kasvihuonekaasupäästöt | | | | |
|---|--|---|-------|-------------------------------------|
| Kasvihuonekaasupäästöt, kuten hiilidioksidi ja metaani, ovat ilmakehässä lämpöä ja pitkäaaltoista säteilyä vangitsevia kaasuja. Teollisesta vallankumouksesta lähtien, kasvihuonekaasujen määrä on kasvanut, kasvihuoneilmiö on kiihtynyt ja aiheuttanut ilmaston lämpenemistä ja -muutosta. | | | | |
| | | Kategoria | Paino | Yksikkö |
| 1-4-5a | SCOPE 1 -LUOKKA | Suorat kasvihuonekaasupäästöt yrityksen omistamista tai hallinnoimista laitteista, jotka hyödyntävät polttoainetta. | 0 | (Kasvihuonekaasupäästöt) kg CO2e |
| | Suorat kasvihuonekaasupäästöt | Suorat kasvihuonekaasupäästöt yrityksen omistamista tai hallinnoimista siirrettävistä laitteista, jotka hyödyntävät polttoainetta. | 0 | (Kasvihuonekaasupäästöt) kg CO2e |
| | | Päästöt yhteensä, scope 1 | 0 | (Kasvihuonekaasupäästöt) kg CO2e |
| 1-4-5b | SCOPE 2 -LUOKKA | Kulutetun sähkön aiheuttamat epäsuorat kasvihuonekaasupäästöt | 162 | (Kasvihuonekaasupäästöt) kg CO2e |
| | Hankitun ja kulutetun sähkön, höyryn, lämmön tai jäähdytyksen tuotannon (yhdessä ""sähkö"") aiheuttamat epäsuorat kasvihuonekaasupäästöt | Kulutetun höyryn, lämmön tai jäähdytyksen aiheuttamat epäsuorat kasvihuonekaasupäästöt | 0 | (Kasvihuonekaasupäästöt) kg CO2e |
| | | Päästöt yhteensä, scope 2 | 162 | (Kasvihuonekaasupäästöt) kg CO2e |
| | Kuvaa menetelmää, jolla kerätyt tiedot haetaan ja päästökertoimien lähteet | Sähkönkulutukset kts.kohta 1-4-4. Päästökertoimet Turku Energian verkkojulkaisuista (kaukolämpö 0,06 kg/kgCO2/kWH ja myyty sähkö 29,17 g/kWh) | | |
| | Kuvaa kerättyihin tietoihin liittyvät mahdolliset epävarmuustekijät | Päästökerrointiedot eivät täysin ajantasaisia. Esim. Myydyn sähkön epäsuora kasvihuonepäästön kerroin vuodelta 2021. | | |

2409714-2

| NSRS Indeksi: | | SOSIAALINEN JA TALOUDELLINEN | | | |
|------------------|---|--|------------------|---------------------|---|
| SOSIAALINEN | | | | | |
| | | | Naiset | Miehet | Muut |
| 1-4-6a | Kokoaikaisten työntekijöiden lukumäärä sukupuolen mukaan. | Määrällinen. Laske kokoaikaisten työntekijöiden (Full-time equivalent, FTE) määrä jakamalla viikossa tehtyjen työtuntien määrä normaalilla viikottaisten työtuntien määrällä eli 40 tuntia työtä tai 40 h = 1 FTE. Esim. 20 tuntia työtä / 40 työtunnilla = 0,5 FTE. Jos kaikki työntekijät työskentelevät kokopäiväisesti, syötä työntekijöiden määrä sukupuolittain. | 1,6 | 0 | 0 |
| 1-4-6b | Työvoiman ikäjakauma Raportoi työntekijöiden määrä jokaisessa kategoriassa | Alle 26 -vuotiaat | | 0 | |
| | | Ikäjakauma 26 - 35 | | 0,8 | |
| | | Ikäjakauma 36 - 45 | | 0 | |
| | | Ikäjakauma 46 - 55 | | 0 | |
| | | Ikäjakauma 55+ | | 0,8 | |
| 1-4-7a | Maksetut palkat yhteensä | Laske maksetut palkat yhteensä paikallisessa valuutassa (jätä pois eläkemaksut ja muut vastaavat palkkiot) | | 63 | |
| 1-4-7b | Naisten peruspalkan ja korvausten osuus miesten peruspalkkaan ja korvauksiin jaettuna henkilöstö-kategorioihin. Raportoiva organisaatio voi muokata henkilöstö-kategorioita | Johtajat | | | |
| | | Keskijohto | | | |
| | | Kokenut henkilöstö | | | |
| | | Nuorempi henkilöstö | | | |
| 1-4-8 | Raportointijakson sairauslomat prosentteina. | Työhön liittyvät = työtapaturmat, stressi, vaativat työolosuhteet jne. Ei työhön liittyvät = flunssa, lasten sairastuminen, suunniteltu sairausloma jne. | Työhön liittyvät | Ei työhön liittyvät | Sairausloma-prosentin kokonais-tavoitteet |
| | | | | 100% | |
| 1-4-9 | Terveys- ja turvallisuuskoulutukseen viimeisen kolmen vuoden aikana osallistuneiden työntekijöiden määrä. | Laske työntekijöiden määrä, jotka ovat osallistuneet terveys- ja turvallisuuskoulutukseen viimeisen kolmen vuoden aikana | | 0 | |

2409714-2

| | | | |
|--------|---|---|---|
| 1-4-10 | Sopimukset, jotka houkuttelevat jäämään vanhempainvapaalle | Kuvaus: Kuvaava naisten ja miesten vanhempainvapaan ehdot raportoivassa organisaatiossa. | |
| 1-4-11 | Työntekijöiden koulutus- ja jatkokoulutustuntien määrä raportointijaksolla. | Laske työntekijöiden koulutukseen ja jatko-koulutautumiseen käytetyt tunnit | 159 |
| 1-4-12 | Sukupuolten tasa-arvoa edistävät hankkeet | Kuvaa yhtiön hankkeita ja toimenpiteitä sukupuolten välisen tasa-arvon edistämiseksi | |
| 1-4-13 | Ikäjakauman laajentamista edistävät hankkeet | Kuvaa yhtiön hankkeita ja toimenpiteitä ikäjakauman laajentamiseksi | Henkilöstön ikäjakauma työurien kummastakin ääripäästä. Jakautuma kehittynyt luonnollisesti. |
| 1-4-14 | Hankkeet monimuotoisuuden edistämiseksi | Kuvaa hankkeita ja toimenpiteitä inklusion ja monimuotoisuuden edistämiseksi | Harjoittelijavalinnassa substanssiosaamisen rinnalla sukupuolta, kansalaisuutta jne. tärkeämpää on keskinäisen kommunoinnin toimivuus johtuen tiiviistä työyhteisöstämme. |
| 1-4-15 | Toimitusketjun ihmisoikeudet | Kuvaa kuinka yhtiö hallinnoi työntekijöiden ja ihmisoikeuksien rikkomisen riskiä toimitusketjussa | Lapsityövoiman käyttöä ja pakkotyötä ehkäisemme vastuullisilla hankinnoilla. Ymmärrämme, että hintavertailussa halvimmat hinnat ovat kasvava riski sille, että jossakin arvo- ja toimitusketjussa on riistetty joltakin ts. hinta-arviomme sisältää myös alhaisen hinnan riskiarvion. |

TALOUDELLINEN

| | | | |
|--------|--|---|--|
| 1-4-16 | Kuvaa lyhyen ja pitkän aikavälin päätöksenteon välistä tasapainoa, jolla turvataan yrityksen kestävä taloudellinen tulevaisuus. | Kuvaa kuinka organisaation päätöksenteko vaikuttaa vastuullisiin ja taloudellisiin valintoihin | Tuloslaskelmakeskeisyyden sijaan keskitymme ensisijaisesti turvaamaan liiketoimintamme olosuhteet pitkälle tulevaisuuteen; panostamaan koulutukseen, uusien innovaatioiden haltuunottoon, toimintaympäristömuutoksiin aikaisen vaiheen reagointiin yms. |
| 1-4-17 | Kuvaa, kuinka hallitset toimitusketjuasi ja varmistat minimaalisen materiaalin käytön, jätteen syntymisen, energiankulutuksen jne. | Kuvaa ohjeista ja toimia vähentää materiaalin käyttöä, jätettä, energiankulutusta, ja päästöjä toimitusketjussa | BNI verkosto, jossa olemme yli 6 vuotta olleet mukana, tukee toimitusketjujemme hallintaa. Aito tutustuminen liikekumppaneihin mahdollistaa hiljaisen tiedon päätöksentekojemme tueksi. Käymme ohuessa organisaatiossamme säännöllistä vuoropuhelua vastuullisuustavoitteitamme käytännön teoista - onnistumisista sekä haasteista. |
| 1-4-18 | Vastuullisuudesta tunnistetut liiketoimintamahdollisuudet, esim. optimaalinen materiaalien käyttö, sekä syntyneet kustannussäästöt että positiiviset vaikutukset | Kuvaa tunnistetut liiketoimintamahdollisuudet ja niiden yhteys vastuullisuuden edistämiseen | 95 % asiakkuuksistamme on sähköisessä taloushallinnossa. Tämä liiketoimintamalli tukee vastuullisuustavoitteitamme sekä luo uusia liiketoimintamahdollisuuksia. Yhtiön tj on mm. TAL Yritysvastuu asiantuntijaryhmän jäsen ja tulevaisuudessa liiketoimintamme painopiste tulee siirtymään askel askeleelta kohti vastuullisesti tuotettuja lisäarvopalveluita. |
| 1-4-19 | Kuvaa toimenpiteet, joilla varmistetaan riittävä likviditeetti ja vakaa taloustilanne. Tämä voi sisältää, mutta ei poissulkea, factoring-lainat, leasing-lainat, lainaehdot, talletukset, jne. | Kuvaa toimia varmistaa riittävä likviditeetti ja taloudellinen kestävyys | Jatkuva myynti- ja markkinointi (BNI) ylläpitää yritystietoisuutta. Innixin toiminanohjausjärjestelmä tukee asiakaskohtaista kannattavuuslaskentaa ja tukee liiketoimintamme järkevää johtamista. Reaaliaikainen taloushallinto mahdollistaa muutostilanteissa nopean reagoinnin. Kertyneet kassavarat riittävät muutaman kuukauden toiminnan jatkuvuuteen poikkeustilanteissakin. |
| 1-4-20 | Merkittävät ja/tai tunnistetut korruption riskit raportoivassa organisaatiossa, organisaation toimialalla, tai toimitusketjussa, ja toimenpiteet korruptionriskin | Kuvaa tunnistettuja korruptionriskejä ja toimenpiteitä hallita riskiä raportoivassa organisaatiossa, organisaation toimialalla, tai toimitusketjussa. | Tiedostamme korruptionriskin vaikean tunnistettavuuden. Aina kun kyse on päättävässä asemassa olevasta henkilöstä, riski oman aseman väärinkäyttöön yksityisen edun tavoittelun nimissä on mahdollista. Yrityksen johto ottaa vakavasti voimassa olevan lainsäädännön noudattamisen myös omassa liiketoiminnassaan -käsittäen mm. whistleblowing- |

2409714-2

| | | | |
|--|-----------------|--|---|
| | vähentämiseksi. | | ilmoituskanavan niin "ylimitoitettua" kuin se organisaatiossamme tuntuukin. |
|--|-----------------|--|---|

2409714-2

| Muut vastuullisuushankkeet | | | |
|----------------------------|---|---|---|
| NSRS Indeksi: | VIIMEISTELY | | |
| 2-5-5 | Muut kestävän kehityksen sertifiointit ja/tai merkit. Jos organisaatiolla on jo ennestään muita voimassa olevia kestävän kehityksen merkkejä ja/tai sertifiointeja, lisää kuvaus asianomaisesta sertifiointista/merkistä. (Suosittelemme lataamaan kuvan, kun kestävyysraporttia kuvitetaan) | Kuvaus (enintään 800 merkkiä välilyönnit mukaan lukien) | Yhtiö pääsi ensimmäisenä tämän kokoluokan yrityksenä mukaan WWF Green Office verkostoon keväällä 2021 - ainoastaan 4 kk kestäneen sertifiointiprosessin myötä. Yhtiö toteutti asiantuntijalaskentana vuosien 2021 ja 2022 WWF vuosiraportointivelvoitteet hyväksyttävästi. Liiketoimintaprosessien järkiperäistämisen myötä yhtiön johto vapautti sekä taloudellisia että henkilöstöresursseja järkevämpään käyttöön luopumalla omalla irtisanomisilmoituksella toukokuussa 2023 WWF -verkostosta. Tavoitteet ja teot sekä seuranta jatkuu edelleen, kuten myöskin hiilijalanjälkilaskenta, mitä kevästä 2023 alkaen on toteutettu CarbonLink-automaattilaskentana. |

| JOHDON LÄHESTYMISTAPA | | | |
|-----------------------|---|--|------------------------------|
| NSRS:n indeksi: | JOHDON LÄHESTYMISTAPA | | |
| | Aihe A: Kierrätetyt ja uudelleen käytetyt materiaalit | Kierrätetyt ja uudelleen käytetyt materiaalit | |
| 2-6-1-a | Tavoite numeroina (määritä ainakin yksi tavoite) | Arvo | 80/20-suhde Prosentti |
| 2-6-1-b | Kuvaa tavoitetta mukaan lukien ajanjaksoa saavuttaa tavoite | Kunnianhimoiset sitoumuksemme ja tavoitteemme eivät sulje pois inhimillistä lähestymistapaa. Johto sanoittaa ääneen, että kohtuullisesti parhaansa tekeminen on riittävää sitoutumista - lukuina ilmaistuna; jos 80 % teemme oikeita asioita, loput 20 % ei kaada kokonaisuutta. | |
| 2-6-1-c | Määritä tavoitteen saavuttamiselle vuosisuunnitelma aina ennalta määritettyyn ajanjaksoon saakka. Kerro lyhyesti, miten organisaatio seuraa ja hallinnoi kehitystä. | Operatiivinen johto vastaa yhtiön hankinnoista ja on sitoutunut yksittäisissä päätöksissä kartoittamaan ensisijaisesti kiertotaloustuotteiden mahdollisuuden ja toissijaisesti uusien hankinnan. | |
| | Aihe B: Jäte | Jäte | |
| 2-6-2-a | Tavoite numeroina (määritä ainakin yksi tavoite) | Arvo | 0,0066 Metritonni |
| 2-6-2-b | Kuvaa tavoitetta mukaan lukien ajanjaksoa saavuttaa tavoite | Tavoitteemme seuraavalle seurantajaksoille on vähentää paperijättemme määrää 20 % | |

2409714-2

| | | | | |
|---------|---|---|-------------------|------|
| 2-6-2-c | Määritä tavoitteen saavuttamiselle vuosisuunnitelma aina ennalta määritettyyn ajanjaksoon saakka. Kerro lyhyesti, miten organisaatio seuraa ja hallinnoi kehitystä. | Nykytilanteen valossa tavoite saavutetaan ilman erillistoimia. | | |
| | Aihe C: Energia | Energia | | |
| 2-6-3-a | Tavoite numeroina (määritä ainakin yksi tavoite) | Arvo | 200 kWh vähennys | KWh |
| 2-6-2-b | Kuvaa tavoitetta mukaan lukien ajanjaksoa saavuttaa tavoite | Tavoitteemme seuraavalle seurantajaksole on vähentää käyttösähkön sähkönkulutusta 10 %. | | |
| 2-6-3-c | Määritä tavoitteen saavuttamiselle vuosisuunnitelma aina ennalta määritettyyn ajanjaksoon saakka. Kerro lyhyesti, miten organisaatio seuraa ja hallinnoi kehitystä. | Tavoitteen taustalla on budjetoidut energiatehokkaammat tietokoneet. | | |
| | Aihe D: Kasvihuonekaasupäästöt | Kasvihuonekaasupäästöt | | |
| 2-6-4-a | Tavoite numeroina (määritä ainakin yksi tavoite) | Arvo | 5,6 CO2e vähennys | CO2e |
| 2-6-4-b | Kuvaa tavoitetta mukaan lukien ajanjaksoa saavuttaa tavoite | Toiseksi suurin Scope 2 epäsuora kasvihuonepäästöemme syntyy käyttösähkämme kulutuksesta. Kun tavoitteemme on käyttösähkön kulutuksen vähentäminen 10% , sen myötä myös kasvihuonepäästöemme vähenevät. | | |
| 2-6-4c | Määritä tavoitteen saavuttamiselle vuosisuunnitelma aina ennalta määritettyyn ajanjaksoon saakka. Kerro lyhyesti, miten organisaatio seuraa ja hallinnoi kehitystä. | Yhtiön johto arvioi olemassaolevien laitteiden käyttöään | | |

2409714-2

| YK:n Kestävän Kehityksen Tavoitteet | | | |
|-------------------------------------|---|--|---|
| NSRS Indeksi: | VIIMEISTELY | | |
| 2-7-4 | <p>Jos raportoidaan NSRS:n tason 1 mukaisesti, kestävän kehityksen tavoitteet ovat ennalta määrättyjä.</p> <p>Kaikki YK:n jäsenvaltiot hyväksyivät kestävän kehityksen tavoitteet (SDG) vuonna 2015. Niissä on esitetty toimintasuunnitelma, jolla voidaan vastata maailman kiireellisimpiin haasteisiin.</p> | Edullista ja puhdasta energiaa – YK:n kestävän kehityksen tavoite 7.2 | Lisätä vuoteen 2030 mennessä uusiutuvan energian osuutta merkittävästi maailmanlaajuisessa energialähteiden yhdistelmässä. |
| | | Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua – YK:n kestävän kehityksen tavoite 8.4 | Parantaa vuoteen 2030 saakka asteittain maailmanlaajuisia resursitehokkuutta kulutuksessa ja tuotannossa ja pyrkiä erottamaan talouskasvu ja ympäristön pilaantuminen toisistaan kestävää kulutusta ja tuotantoa koskevan kymmenvuotisen ohjelmakehityksen mukaisesti, kehittyneet valtiot eturintamassa. |
| | | Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua – YK:n kestävän kehityksen tavoite 8.4.1 | |
| | | Ihmisarvoista työtä ja talouskasvua – YK:n kestävän kehityksen tavoite 8.4.2 | |
| | | Vastuullista kuluttamista ja tuotantoa – YK:n kestävän kehityksen tavoite 12.2 | Saavuttaa vuoteen 2030 mennessä luonnonvarojen kestävä ja tehokas käyttö. |
| | | Vastuullista kuluttamista ja tuotantoa – YK:n kestävän kehityksen tavoite 12.5 | Vähentää vuoteen 2030 mennessä merkittävästi jätteiden syntymistä ennaltaehkäisyn, kierrätyksen ja uudelleenkäytön keinoin. |
| | | Vastuullista kuluttamista ja tuotantoa – YK:n kestävän kehityksen tavoite 12.6 | Kannustaa erityisesti suuria ja kansainvälisiä yhtiöitä ottamaan käyttöön kestävä käytännöt ja sisällyttämään kestävä kehitystä koskevat yritys vastuutiedot raportointiinsa. |
| | | Vastuullista kuluttamista ja tuotantoa – YK:n kestävän kehityksen tavoite 12.7 | Edistää kestäviä julkisia hankintakäytäntöjä kansallisten lakien ja prioriteettien mukaisesti. |
| | | Ilmastotekoja – YK:n kestävän kehityksen tavoite 13.1 | Parantaa kaikkien maiden kykyä sopeutua ilmastoon liittyviin riskitekijöihin ja luonnonkatastrofeihin. |
| | | Ilmastotekoja – YK:n kestävän kehityksen tavoite 13.3 | Parantaa ilmastomuutoksen hidastamiseen, sopeutumiseen, vaikutusten lievittämiseen ja ennakkoarvoitukseen liittyvää koulutusta, tietämyksen lisäämistä sekä kansalaisten ja instituutioiden valmiuksia. |

2409714-2

| SEURAAVAT VAIHEET | | | |
|-------------------|---|--|--|
| NSRS Indeksi: | ARVIOINTI | | |
| Suositellaan | Kuvaa NSRS:n käyttöön ottamia viitekehyksiä. Tämä voi olla arvokasta tietoa sidosryhmille. | Tämä tieto on valmiina. Tekstiä ei tarvitse muuttaa. | Tämä raportti on mukautettu maailmanlaajuisen raportointialoitteen (GRI), muiden kuin taloudellisten tietojen raportointidirektiivin (NFRD) ja TCFD:n (Task Force for Climate-related Financial Disclosure) mukaisesti. Tämä ei tarkoita, että raportti olisi näiden kehysten mukainen. Lue lisää www.nrsr.eu . |
| 2-8-1 | Kirjoita kestävän kehityksen raportin loppuun lausunto (tai kopioi valmiiksi annettu esimerkki), jossa pyydät kaikkia raportin lukijoita antamaan palautetta. | Tämä tieto on valmiina. Tekstiä ei tarvitse muuttaa, mutta jos haluat kirjoittaa sen itse, pituus saa olla enintään 212 merkkiä välilyönteineen. | Tämä on ensiaskelemme kestävyysraportoinnin parissa. Kun saamme ajan mittaan kokemusta ja opimme prosessista, nostamme myös tavoitteitamme. Otamme mielellämme vastaan palautetta, ehdotuksia tai ideoita. |
| 2-8-2 | Palautteen käsittelystä vastaavan henkilön tai tiimin nimi ja yhteystiedot. | Yhteyshenkilön NIMI | Satu Saarimaa |
| | | Sähköposti | satu@tulevaisuus.eu |